



# CITTÀ DI MELENDUGNO

*Provincia di Lecce*

## **SERVIZIO PATRIMONIO E TUTELA**

C.F. 80010060756 - P.IVA 02337430751 - Piazza Risorgimento, 24 - 73026 MELENDUGNO (LE)  
Tel. 0832 832111 - Fax 0832 832545 - Sito internet: [www.comune.melendugno.le.it](http://www.comune.melendugno.le.it)  
PEC: [comune.melendugno@legalmail.it](mailto:comune.melendugno@legalmail.it)

---

### **OGGETTO: BANDO PUBBLICO PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL CENTRO DI EDUCAZIONE AMBIENTALE (C.E.A.) “TERRE DI ROCA”**

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

##### **PREMESSO:**

- che l’Amministrazione Comunale di Melendugno con Deliberazione di Giunta n. 74 del 23.04.2021 ha istituito il Centro di Educazione Ambientale (C.E.A.) denominato “Terre di Roca”, con sede legale presso l’aula magna posta al 1° Piano della Sede Municipale, sita in Piazza Risorgimento n. 24, e come sedi operative "Casetta Rossa" e "Casetta blu", site all’interno del Bosco Didattico presso la pineta dell’area SIC di Torre Dell’Orso e Roca Nuova, in accordo con eventuali gestori degli immobili;
- che l’Amministrazione intende procedere all’attivazione del C.E.A. mediante affidamento della gestione dello stesso ad un soggetto terzo;
- che con Determinazione del Servizio “Patrimonio e Tutela” R.G. n. 450 (Settoriale n. 90) del 05.05.2021 si approvava schema di Bando pubblico, comprendente anche schema di Istanza di ammissione (Allegato A) e Capitolato d’Oneri (Allegato B), per l’affidamento della gestione del Centro di Educazione Ambientale (C.E.A.) “Terre di Roca”, mediante procedura di selezione aperta, applicando il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, secondo quanto stabilito rispettivamente dall’art. 60 e dall’art. 95, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

#### **RENDE NOTO**

**che è indetta procedura aperta per l’affidamento del servizio di cui all’oggetto, regolata dalle clausole del presente Bando.**

##### **1 - STAZIONE APPALTANTE:**

Ente: Comune di Melendugno (LE) – Piazza Risorgimento, 24 – CAP 73026

Responsabile del Procedimento: Ing. Davide PODO

Contatti: tel 0832-832213 – e-mail: [patrimonio.tutela@comune.melendugno.le.it](mailto:patrimonio.tutela@comune.melendugno.le.it) -

pec: [comune.melendugno@legalmail.it](mailto:comune.melendugno@legalmail.it) – Sito internet: [www.comune.melendugno.le.it](http://www.comune.melendugno.le.it)

##### **2 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA**

Sono ammessi alla gara i soggetti prestatori di servizi individuali, società singole o in raggruppamento anche temporaneo, consorzi o GEIE, Associazioni, ONLUS e tutti i soggetti in possesso dei requisiti di ordine generale cui all’art. 45 D.Lgs. 50/2016 che non incorrano in motivi di esclusione di cui all’art. 80 del medesimo Decreto, e dei requisiti di idoneità professionale relativamente alle attività rientranti in quella oggetto della presente procedura.

### 3 - IMPORTO E CONCESSIONE DEL SERVIZIO

Il Comune per l'espletamento del servizio in oggetto da parte dell'affidatario prevede la disponibilità dell'aula magna posta al 1° Piano della Sede Municipale, sita in Piazza Risorgimento n. 24, e come sedi operative "Casetta Rossa" e "Casetta blu", site all'interno del Bosco Didattico presso la pineta dell'area SIC di Torre Dell'Orso e Roca Nuova, in accordo con eventuali gestori degli immobili, con il pagamento delle relative utenze oltre ad un rimborso spese annuali fino ad un massimo di € 2000,00, da imputare sul capitolo di competenza, inerenti la promozione e la divulgazione delle attività previste nel capitolato, consentendo all'affidatario eventuali proventi derivanti dalle attività complementari svolte, di cui all'art. 2 punto 2 del capitolato e di quelle eventualmente proposte in sede di gara.

### 4 - DOMANDE DI PARTECIPAZIONE E TERMINI

La domanda di partecipazione alla procedura di cui al presente bando, corredata degli allegati/elaborati richiesti, dovrà pervenire **entro il termine perentorio delle ore 12:00 del 9 giugno 2021**, secondo una delle seguenti modalità:

- formato elettronico, a mezzo PEC trasmessa all'indirizzo [comune.melendugno@legalmail.it](mailto:comune.melendugno@legalmail.it) (solo da caselle PEC) con l'oggetto indicante **“Domanda di partecipazione al bando pubblico per l'affidamento della gestione del C.E.A.”**;
- formato cartaceo, a mezzo busta chiusa e sigillata, consegnata *brevi manu* direttamente all'ufficio protocollo oppure mediante lettera raccomandata A/R, da trasmettere al **“Comune di Melendugno (LE), Piazza Risorgimento, 24 - 73026 MELENDUGNO (LE)”**, con indicazione sul plico della seguente dicitura **“Domanda di partecipazione al bando pubblico per l'affidamento della gestione del C.E.A.”**.

Il termine sopra indicato dovrà essere mantenuto indipendentemente dalle modalità di spedizione e/o trasmissione dell'istanza. Non si terrà quindi conto, per l'osservanza del suddetto termine, del timbro di accettazione della raccomandata A/R. Il recapito tempestivo del plico rimane in ogni caso ad esclusivo rischio del mittente, l'Amministrazione non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo nel recapito.

#### **Il plico dovrà contenere:**

- 1) **istanza di ammissione** sottoscritta dal legale rappresentante, con allegato un documento del sottoscrittore, contenente la dichiarazione, resa sottoforma di autocertificazione, attestante i seguenti obblighi, fatti, stati, impegni ed opzioni, secondo lo schema allegato al presente bando:
  - a) Insussistenza di condizioni di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi del D. Lgs. n. 50-2016;
  - b) Assenza di cause di esclusione dalla partecipazione a gare pubbliche ai sensi del D. Lgs. n. 50-2016;
  - c) Adempimento degli obblighi relativi alle vigenti disposizioni in materia di protezione dell'impiego e di condizioni di lavoro, compresa la normativa per il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'art. 17 della Legge n. 68/99;
  - d) Che non è stata/ è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell' art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45 par. 1 direttiva CE 2004/18 nei confronti delle persone designate a rappresentare legalmente il concorrente;
  - e) Di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali

ed assistenziali a favore dei propri lavoratori dipendenti, secondo la legislazione del proprio paese;

- f) Di non essere mai incorso in violazioni gravi, definitivamente accertate, attinenti a norme poste a tutela della prevenzione e della sicurezza sui luoghi di lavoro, attestando l'avvenuto adempimento degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente. Si dà atto che non è necessario allo stato attuale il documento da rischi di interferenza DUVRI;
- g) Che, nell'esercizio della propria attività professionale, non è stato commesso errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova addotto dall'Amministrazione aggiudicatrice;
- h) Di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute negli atti da gara, nessuno escluso, avendo preso esatta cognizione della natura del servizio oggetto dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- i) Disponibilità in caso di aggiudicazione ad attivare il servizio immediatamente dopo la comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

2) **Capitolato d'oneri**, siglato in ogni pagina in segno di piena e integrale accettazione di quanto nello stesso contenuto;

3) **Offerta tecnica**, costituita dalla proposta progettuale per l'espletamento del servizio e per l'offerta dei prodotti e dei servizi di cui al capitolato d'oneri. Il progetto sottoscritto dal legale rappresentante, dovrà comporsi obbligatoriamente da un numero massimo di 20 facciate formato A4 incluse eventuali foto, schemi o allegati. Dovrà contenere le modalità generali di svolgimento del servizio ed ogni utile elemento informativo necessario per l'attribuzione del punteggio di cui al paragrafo seguente.

## 5 - VALUTAZIONE PROPOSTE

La valutazione delle proposte e dei progetti verrà effettuata da apposita commissione, la quale assegnerà la gestione del C.E.A. sulla scorta dei seguenti elementi di valutazione:

<b>CRITERIO 1</b>	Progetto Generale Gestione C.E.A.	Max punti 35
<b>CRITERIO 2</b>	Orari di apertura al pubblico oltre quelli standard previsti dal capitolato	Max punti 15
<b>CRITERIO 3</b>	Presenza di un responsabile-Direttore con un'esperienza superiore ai cinque anni di attività d'informazione, formazione ed educazione ambientale	Max punti 15
<b>CRITERIO 4</b>	Capacità documentata nel settore ambientale, storico/archeologico o della formazione (scuole di ogni ordine e grado, Comuni e Enti Pubblici) nel realizzare collaborazioni scientifiche con Istituti di ricerca ed Università e/o nell'organizzazione e gestione di attività di formazione e/o in attività di aggiornamento per insegnanti, educatori e operatori del settore.	Max punti 20
<b>CRITERIO 5</b>	Gestione di strutture similari	Max punti 15
		<b>Max punti totali 100 (cento)</b>

I partecipanti dovranno presentare una "Offerta Tecnica" composta obbligatoriamente da un numero massimo di 20 facciate, incluse eventuali foto, schemi o allegati, suddivisa al suo interno per paragrafi numerati, corrispondenti ai singoli criteri, così come definiti nella tabella precedente.

Le pagine dovranno essere di formato A4 – scritte su una sola facciata – di righe n. 25 per facciata, carattere Times New Roman 11 p.t., per un totale dunque di massimo 20 (venti) pagine ad elaborato completo.

## **6 - LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO**

Sede Legale del C.E.A. "Terre di Roca" presso l'aula magna posta al 1° Piano della Sede Municipale, sita in Piazza Risorgimento n. 24, e come sedi operative "Casetta Rossa" e "Casetta blu", site all'interno del Bosco Didattico presso la pineta dell'area SIC di Torre Dell'Orso e Roca Nuova, in accordo con eventuali gestori degli immobili.

## **7 - DURATA DEL SERVIZIO**

La durata dell'affidamento in gestione è stabilita in 3 anni con possibilità di rinnovo per ulteriori 2 anni da parte del Comune.

## **8 – ADEMPIMENTI DELL'AGGIUDICATARIO**

È a carico dell'aggiudicatario la registrazione del capitolato d'oneri allegato. Dalla data di registrazione decorrerà la durata della gestione.

Si fa presente che non è consentita alcuna forma di subappalto.

## **9 - FINALITA' RACCOLTA DATI**

Le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al perseguimento di obblighi specificamente richiesti nel procedimento in oggetto cui il presente bando è rivolto; le modalità di trattamento ineriscono a funzioni istituzionali.

Il conferimento dei dati si configura quale onere, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara deve rendere la documentazione richiesta dall'Amministrazione aggiudicatrice in base alla vigente normativa.

La conseguenza di un eventuale rifiuto determina l'esclusione dalla gara. I soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: il personale interno dell'Amministrazione implicato nel procedimento; ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge 241 del 7/8/90 - Soggetto attivo della raccolta dei dati è l'Amministrazione aggiudicatrice.

## **10 -PUBBLICITA'**

Il presente avviso, unitamente al capitolato d'oneri e allo schema di domanda, è pubblicato sul sito istituzionale del Comune [www.comune.melendugno.le.it](http://www.comune.melendugno.le.it), all'Albo Pretorio on line del Comune di Melendugno, sul sito istituzionale dell'Unione dei Comuni delle Terre di Acaya e di Roca e All'albo Pretorio on line dello stesso ente. Per informazioni:

Contatti: tel 0832-832213 / 207 / 209 – e-mail: [patrimonio.tutela@comune.melendugno.le.it](mailto:patrimonio.tutela@comune.melendugno.le.it) - e-mail: [ambiente@comune.melendugno.le.it](mailto:ambiente@comune.melendugno.le.it) - Sito internet: [www.comune.melendugno.le.it](http://www.comune.melendugno.le.it)

## **11 – ALLEGATI**

Costituiscono allegati al presente bando pubblico i seguenti documenti:

- Allegato A – Istanza di ammissione;
- Allegato B – Capitolato d'oneri.

Melendugno, 5 maggio 2021

**Il Responsabile del Servizio Patrimonio e Tutela**  
Ing. Davide PODO